



NOTULEN OUDERRAAD 5

Datum: woensdag 15 juni 2016

Lokaal: Biggles Wevelgem

Bijlagen:

- S verslag ouderraad 17 mei 2016 (volgt asap).

AGENDA

1. Goedkeuring verslag OR 17 mei 2016

Actiepunt

- S Bastien: Het verslag moet nog worden aangevuld.
- S Johan: Van zodra ontvangen publiceren.

2. Mededelingen van de directie (Bastien)

S De kostprijs van de verlichting op school en een nieuwe schoolbel (regelbaar in volume) bedraagt 1054 Euro.

Actiepunt: uitvoering asap. Bastien graag datum waarop uitvoering doorgang kan vinden.

S Winst sponsorloop 874 Euro.

3. Mededelingen van de schoolraad (Bastien)

S Volgende schoolraad begin juli. Exacte datum volgt nog.

4. Penning (Philippe: overzicht openstaande klanten en stand rekening)

S Nog een viertal sponsors hebben niet betaald: zie lijst.

S De voorlopige raming van de opbrengt van het schoolfeest bedraagt ca. 1.800 Euro.

Actiepunt

S Philippe: een gedetailleerde afrekening meedelen.

S Birgit of Philippe: rappel sturen of opbellen aan 4 sponsors, die nog niet hebben betaald.

5. Sponsoring: (Birgit)

S Realisatie van projecten uiterlijk begin september om met de gerealiseerde projecten de huidige sponsors te kunnen bedanken en te verzoeken zich opnieuw te engageren.

Actiepunt

S Bastien: het e-mailadres sponsoring@rodenburgschool.be wordt geforward naar birgit@floram.be dan wel kan Birgit beschikken voor de toegangsrechten tot die account.

S Bastien: Kristof VERRUE moet nog worden vermeld in de lvoor.

S Bastien: BEKA moet tevens worden vermeld in plaats van Alexander GOETHALS bvba (=facturatieadres).

6. Voordrachten (Isabelle)

S Engagement voor de bar voor Piv Huvluv op 30 okt 2016

Actiepunt

S Birgit: De folders voor de voordrachtenreeks worden opgehaald in het OC door Birgit (tijdens de kantooruren) en

S Bastien: verdeeld in de boekentassen van de kinderen.

9. Drankje oudercontact: voorbereiding 28-29 juni (Koen)

S Er wordt enkel op dinsdag 28 juni een drankje aangeboden, wegens onvoldoende bemanning op woensdagnamiddag 29 juni.

10. Evaluatie schoolfeest (Stéphanie & Ann)

Ann Bouckaert heeft al de ontvangen opmerkingen inmiddels gebundeld in een excel. De ouderraad voegt daar nog het volgende aan toe (voor zover dit geen dubbele vermeldingen zijn).

S de leerkrachten waren tevreden

S het OC leek te klein (is er een waardig alternatief, vooral bij goed weer met locatie buiten)

S de voorkeur gaat uit naar een schoolfeest in de Winterperiode

S de ouderraad kan zelf meer de handen uit de mouwen steken voor catering, etc...hetgeen mogelijks de winst, hoewel ondergeschikt, zal doen stijgen

S de opkuis was onvoldoende gedetailleerd geregeld en het engagement van een aantal ouderraadleden was minder aanwezig -> een strikt opkuisschema is vereist

- S *er was een goeie verdeling werk / vrijheid waardoor het schoolfeest voor de meeste leden van de ouderraad als minder intensief werd ervaren*
- S *hoe kan de foule na afloop van de show beter worden aangepast*
- S *rekening houden met rolstoelgebruikers bij inschrijving (eventueel de vraag al stellen bij het inschrijvingsformulier)*
- S *DVD's moeten vooraf gecommuniceerd worden (vermelding in speech en onmiddellijke verkoop op avond zelf)*
- S *snellere communicatie omtrent opstellen van folders, affiche, tickets op vraag van Fanny, die dat voor haar rekening wil blijven nemen*
- S *tickets vooraf bedelen is beter dan aan de deur*

10. Diner & Dance (Ann)

Actiepunt

- S Bastien of Fanny: save the date asap verdelen.

11. Schoolverfraaiing - opvolging projecten

Actiepunt

- S Johan: begroting en opvragen offerte van de ombouw van de speelzaal naar cinemaruimte
- S Bastien: navraag bij werkgroep nieuwbouw omtrent mogelijkheden inbreng ouderraad of participatie in werkgroep;
- S Bastien: opvolging installatie van de speelplaatsverlichting en laten weten wanneer dat wordt uitgevoerd
- S Bastien: aandringen vernieuwing basketbaldoelen via juf Isabelle. Indien niet mogelijk laten weten, alsook datum uitvoering.

12. Organisatie kalender werkjaar 2016-2017 (Johan)

Leden

- S Fabrice, man van juf HANNELORE, is welkom in de ouderraad.
- S Ann BOUCKAERT neemt afscheid van de ouderraad, maar wil nog meewerken aan Dinner en Dance en neemt hierin bovendien de leiding.
- S Stephanie Hendrickx verlaat de ouderraad, maar overweegt aan te sluiten bij één van werkgroepen.
- S Valerie CALLENS zal uiterlijk de eerste vergadering van de ouderraad haar engagement kenbaar te maken.
- S Sophie DE JAEGERE zijn niet langer lid van de ouderraad.

Goedgekeurde functies voor het schooljaar 2016 - 2017 en trekkers van een werkgroep / evenement.

Voorzitter	Johan DEPUYDT
Ondervoorzitter	Isabelle VANCRAEYNEST
Penning	Philippe COUCKE
Secretaris	Koen CLAERHOUT
Fundraising	Birgit PARMENTIER
Schoolfeest	Sophie FOULON (sluit aan: Annabelle BOUTECA, Vanessa STEVENS, Fanny BISSCHOP)
Dinner en Dance	Ann BOUCKAERT (sluit aan: Fanny Bisschop)
Communierceptie	Inge BOUCKHOUT
Open klasdag	Wim OCKERMAN
Herfstwandeling	Vanessa STEVENS en Siska GERNIERS
Verkoopacties	Siska GERNIERS en Vanessa STEVENS
Opvolging projecten	Birgit PARMENTIER (sluit aan Johan DEPUYDT)

Opmerking: de trekkers van de werkgroepen stellen zelf hun team samen. Er kunnen ook niet-ouderraadleden worden aangesproken ter ondersteuning, waardoor een groep 'helpende handen' terug in het leven kan worden geroepen. Volgende functies werden goedgekeurd: